

## REQUISITOS DOCUMENTACIÓN CIUDADANOS COLOMBIANOS PARA, CURACAO, BONAIRE, ST MAARTEN, SABA Y ST EUTATIUS

DIRECCIÓN: CARRERA 13 # 93 – 40 PISO 2

TELÉFONO: 638 42 00 / 43 / 44

FAX 623 3020

HORARIO ATENCIÓN RECIBO: LUNES A JUEVES DE 8 AM A 12 M.

HORARIO ATENCIÓN ENTREGA: LUNES A JUEVES DE 2 PM A 3 PM

: VIERNES DE 8.00 A 11.30 AM SOLO PARA PARTICULARES

CITA PRESENTACIÓN PERSONAL: LUNES A JUEVES 12:30 a 3.30 PM AL TELÉFONO 6384243

VALOR VISA: \$ 100.000

DURACIÓN DEL TRÁMITE: DE 08 DÍAS HÁBILES.

VALOR TRAMITE: TKT ZEPPELÍN \$ 80.000; TKT NO ZEPPELÍN \$ 120.000

PÁGINA WEB: [http://colombia.nlembajada.org/asuntos\\_consulares/requisitos](http://colombia.nlembajada.org/asuntos_consulares/requisitos)

**A PARTIR DEL 01 DE ENERO DE 2010 LAS PERSONAS QUE SOLICITEN VISA CON CARTA DE INVITACIÓN DE AMIGOS Y/O FAMILIARES DEBEN TRAMITARLA PERSONALMENTE**

LA EMBAJADA DEL REINO DE LOS PAÍSES BAJOS SE PERMITE INFORMAR A LA CIUDADANÍA EN GENERAL QUE A PARTIR DEL 07 DE AGOSTO DE 2010 NO REQUERIRÁN VISA DE CORTA ESTADÍA PARA ARUBA AQUELLAS PERSONAS CON PASAPORTE COLOMBIANO **SIEMPRE Y CUANDO** TENGAN VISA **VIGENTE MÁS NO UTILIZADA** DE LOS ESTADOS UNIDOS, CANADÁ Y/O EL TERRITORIO SCHENGEN.

- ESTA REGULACIÓN NO APLICA PARA LAS PERSONAS QUE DESEEN RESIDIR EN LA ISLA.
- AL IGUAL QUE CUANDO LOS PASAJEROS CUENTAN CON UNA VISA VIGENTE PARA ARUBA, ESTA EXENCIÓN NO GARANTIZA QUE A LA PERSONA SE LE PERMITA EL INGRESO EN LA ISLA PUES DEPENDE DE LAS AUTORIDADES DE INMIGRACIÓN COMPETENTES.

**DOCUMENTOS EN ORIGINAL Y COPIA  
PRECIOS SUJETOS A CAMBIO SIN PREVIO AVISO / NO REEMBOLSABLES**

### **VISA TURISMO**

#### **CARTA DE GARANTÍA DE ZEPPELÍN**

1. [FORMULARIO](#) DEBIDAMENTE DILIGENCIADO CON FOTO 3 X 4 A COLOR FONDO BLANCO.
2. PASAPORTE VIGENTE MÍNIMO 6 MESES. COPIA HOJA DE DATOS, MÍNIMO 3 HOJAS DOBLES LIBRES PARA LA VISA.
3. COPIA HOJA(S) ENTRADA(S) Y SALIDA(S) ANTERIORES DE LA ISLA.(SI VIAJO ANTERIORMENTE)
4. COPIA VISA ANTERIOR DE ARUBA (SI APLICA)
5. COPIA DE LA CEDULA DE CIUDADANÍA.
6. RESERVA AÉREA IDA Y REGRESO CONFIRMADO.
7. VOUCHER DE HOTEL CONFIRMADO CON PREPAGO. COPIA CONTRATO DE UN TIME – SHARE.
8. ASISTENCIA MÉDICA INTERNACIONAL POR \$ 15.000 EUR DE COBERTURA.
9. CARTA LABORAL, TIEMPO, CARGO, SUELDO, VACACIONES, MOTIVO VIAJE Y TIPO DE CONTRATO.
10. EXTRACTOS BANCARIOS 3 ÚLTIMOS MESES Y CERTIFICACIÓN BANCARIA.
11. CERTIFICADO DE INGRESOS Y RETENCIONES O DECLARACIÓN DE RENTA.
12. CERTIFICADO DE CÁMARA Y COMERCIO.

13. CARTA DE CONTADOR COPIA C. C. Y TARJETA PROFESIONAL AUTENTICADAS.
14. RESOLUCIÓN DE PENSIÓN Y ÚLTIMOS 3 RECIBOS DE PAGO.
15. ESTUDIANTES, CERTIFICADO DE UNIVERSIDAD Y/O COLEGIO.
16. CARTA DE GARANTÍA DE GASTOS PARA PERSONAS A CARGO, AUTENTICADA.

**MENORES DE EDAD**

DOCUMENTACIÓN PUNTOS 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8 VISA DE TURISMO MÁS:

- I. CARTA DE PERMISO SALIDA DEL PAÍS FIRMADA POR LOS PADRES, AUTENTICADA.
- II. COPIA PASAPORTES DE LOS PADRES.
- III. CARTA RESPONSABILIDAD DE GASTOS, FIRMADA POR LOS PADRES, AUTENTICADA.
- IV. REGISTRO CIVIL DE NACIMIENTO.
- V. CERTIFICADO DE ESTUDIOS.

**VISA ESTUDIANTES**

DOCUMENTACIÓN PUNTOS 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8 VISA DE TURISMO MÁS:

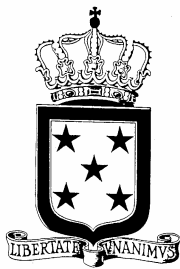
- a. DOCUMENTO DE ACEPTACIÓN DEL PLANTEL EDUCATIVO, CON TIEMPO DE DURACIÓN DEL CURSO.
- b. CERTIFICACIÓN DE SOLVENCIA ECONÓMICA DURANTE EL TIEMPO DE ESTUDIO.

**VISA DE NEGOCIOS**

DOCUMENTACIÓN PUNTOS 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 VISA DE TURISMO MÁS:

- A. CERTIFICADO CÁMARA Y COMERCIO DE LA EMPRESA COLOMBIANA.
- B. CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA EMPRESA COLOMBIANA.
- C. EXTRACTOS BANCARIOS TRES ÚLTIMOS MESES DE LA EMPRESA.
- D. CARTA ORIGINAL DE INVITACIÓN DE LA EMPRESA REFERENTE.
- E. CARTA DE INVITACIÓN EXPEDIDA POR EL DEPARTAMENTO DE INMIGRACIÓN Y NATURALIZACIÓN DE ARUBA (DIMAS).

**NOTA: LA EMBAJADA PUEDE EXIGIR LA PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS ADICIONALES EN CASO DE NEGACIÓN DE LA VISA EL VALOR DE ESTA Y DEL TRÁMITE NO SON REEMBOLSABLES**



ANTBOG200 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
**Solicitud de visado Antillas Neerlandesas**  
**IMPRESO GRATUITO**

**FOTO**  
**3 x 4 cm**  
**(Cualquier**  
**fondo)**

<b>1. Apellido(s) (Como figura[n] en el pasaporte)</b>			<b>ESPACIO RESERVADO PARA LA EMBAJADA O CONSULADO</b>
<b>2. Nombre(s) (Como figuran en el pasaporte)</b>			
<b>3. Otros Apellidos utilizados (de soltera, etc.)</b>			
<b>4. Fecha de nacimiento (año – mes – día)</b>		<b>5. Número del Cédula / Tarjeta de Identidad</b>	
<b>6. Lugar y país de nacimiento</b>			
<b>7. Nacionalidad(es) actual(es)</b>		<b>8. Nacionalidad de origen (por nacimiento)</b>	
<b>9. Sexo</b> <input type="checkbox"/> Hombre <input type="checkbox"/> Mujer		<b>10. Estado civil:</b> <input type="checkbox"/> Soltero(a) <input type="checkbox"/> Casado(a) <input type="checkbox"/> Separado(a) <input type="checkbox"/> Divorciado(a) <input type="checkbox"/> Viudo(a) <input type="checkbox"/> Otro:	
<b>11. Nombre del padre</b>		<b>12. Nombre de la madre</b>	
<b>13. Tipo de pasaporte:</b> <input type="checkbox"/> Pasaporte nacional <input type="checkbox"/> Pasaporte diplomático <input type="checkbox"/> Pasaporte de servicio <input type="checkbox"/> Documento de viaje (Convención de 1951) <input type="checkbox"/> Pasaporte para extranjeros <input type="checkbox"/> Pasaporte para marinos <input type="checkbox"/> Otro documento de viaje (indíquese cuál):			
<b>14. Número de pasaporte</b>		<b>15. Expedido por</b>	
<b>16. Fecha de expedición</b>		<b>17. Válido hasta</b>	
<b>18. Si no reside usted en su país de origen, ¿se le permite el regreso al país en que reside?</b> <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí (número y validez)			
<b>19. Ocupación actual</b>			
<b>20. Nombre, dirección y número de teléfono de la empresa para la que trabaja. Para los estudiantes, nombre y dirección del centro en el que estudian:</b>			
<b>21. Destino Principal</b> <input type="checkbox"/> Curaçao <input type="checkbox"/> Saba <input type="checkbox"/> St. Eustatius <input type="checkbox"/> St. Maarten <input type="checkbox"/> Bonaire		<b>22. Tipo de visado:</b> <input type="checkbox"/> Corta duración <input type="checkbox"/> Larga duración	
<b>23. Visado:</b> <input type="checkbox"/> Individual <input type="checkbox"/> Colectivo		<b>Válido desde</b> _____ <b>Hasta</b> _____	
<b>24. Número de entradas que solicita</b> <input type="checkbox"/> Una sola entrada <input type="checkbox"/> Dos entradas <input type="checkbox"/> Entradas múltiples			<b>25. Duración de la estancia</b> El visado se solicita para: _____ días
<b>26. Otros visados (expedidos durante los tres últimos años) y periodo de validez de los mismos</b>			
<b>27. En caso de tránsito, ¿tiene permiso de entrada en el último país de destino?</b> <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sí, válido hasta: _____ Autoridad que lo expidió: _____			
<b>28. Anteriores visitas a Las Antillas Neerlandesas</b>			

Fecha de solicitud:

Tramitado por:

Sticker Sousje:

Documentos presentados:

- Pasaporte válido
- Medios financieros
- Invitación
- Medio de transporte
- Seguro médico
- Otros:

Visado:

- Denegado
- Concedido

Características del visado:

- B
- C
- D

Número de entradas:

- 1     2     Múltiples

<b>29. Destino del viaje</b> <input type="checkbox"/> Turismo <input type="checkbox"/> Trabajo <input type="checkbox"/> Visita a familiares o amigos <input type="checkbox"/> Cultural/Deportiva <input type="checkbox"/> Oficial <input type="checkbox"/> Motivos médicos <input type="checkbox"/> Otros (indíquense): .....		
<b>30. Fecha de salida de Colombia</b>		<b>31. Fecha de llegada a Colombia</b>
<b>32. Frontera de la primera entrada o itinerario de tránsito</b>		<b>33. Medio de transporte</b>
<b>34. Nombre de la persona o empresa que invita en Las Antillas Neerlandesas y de la persona de contacto en la empresa que invita. Si el solicitante no se encuentra en esta situación, nombre del hotel o dirección provisional en Las Antillas Neerlandesas</b>		
<b>Nombre</b>		<b>Teléfono y telefax</b>
<b>Dirección completa</b>		<b>Dirección de correo electrónico</b>
<b>35. ¿Quién paga los gastos de viaje y los gastos de mantenimiento del solicitante durante la estadia?</b> <input type="checkbox"/> El solicitante <input type="checkbox"/> La persona que invita <input type="checkbox"/> La empresa que invita. Indíquese quién y cómo y adjúntese la documentación correspondiente:		
<b>36. Medios de subsistencia durante la estadia</b> <input type="checkbox"/> Dinero en efectivo <input type="checkbox"/> Cheques de viaje <input type="checkbox"/> Tarjetas de crédito <input type="checkbox"/> Alojamiento <input type="checkbox"/> Seguro de viaje o seguro médico Válido hasta:  <input type="checkbox"/> Otros:		
<b>37. Apellidos del cónyuge</b>		<b>38. En caso de soltero(a) apellidos de la cónyuge</b>
<b>39. Nombre del cónyuge</b>	<b>40. Fecha de nacimiento del cónyuge</b>	<b>41. Lugar de nacimiento del cónyuge</b>
<b>42. Hijos (es obligatorio presentar una solicitud por pasaporte)</b>		
<b>Apellido(s)</b>	<b>Nombre</b>	<b>Fecha de nacimiento</b>
1		
2		
3		
<b>43. Datos personales del ciudadano de Las Antillas Neerlandesas de quien depende el solicitante</b>		
<b>Apellido(s)</b>		<b>Nombre</b>
<b>Fecha de nacimiento</b>	<b>Nacionalidad</b>	<b>Número de pasaporte</b>
<b>Relación de parentesco (con el referente):</b>		
<p>44. Conozco, y así lo acepto, que los datos personales que figuren en el presente impreso de solicitud de visado, se comunican a las autoridades pertinentes de Las Antillas Neerlandesas, o son tratados por ellas si fuese necesario, para la resolución de mi solicitud de visado. Estos datos podrán ser introducidos y almacenados en bases de datos a las que pueden tener acceso las autoridades pertinentes de Las Antillas Neerlandesas.</p> <p>Declaro que a mi leal entender todos los datos por mí presentados son correctos y completos.</p> <p>Tengo conocimiento de que toda declaración falsa podrá ser motivo de denegación de mi solicitud o de anulación del visado concedido y dar lugar a actuaciones judiciales contra mi persona con arreglo a la legislación de Las Antillas Neerlandesas que tramite mi solicitud.</p> <p>Me comprometo a abandonar el territorio de Las Antillas Neerlandesas al expirar el visado que se me conceda.</p> <p>He sido informado de que la posesión de un visado es únicamente uno de los requisitos de entrada al territorio de Las Antillas Neerlandesas. El cumplimiento de los requisitos de entrada volverá a comprobarse a la entrada en el territorio de Las Antillas Neerlandesas.</p>		
<b>45. Domicilio personal del solicitante (Favor incluir ciudad y departamento)</b>		<b>46. Teléfono</b>
<b>47. Lugar y fecha</b>		<b>48. Firma (En caso de los menores, firma del adulto a cargo)</b>